

土木研究所 非常勤職員（事務補助）の募集
道路技術研究グループ 舗装チーム

土木研究所道路技術研究グループ舗装チームでは非常勤職員（事務補助）1名を募集します。
詳細は以下の通りです。

【所属】

国立研究開発法人土木研究所 道路技術研究グループ 舗装チーム

【募集職種】

非常勤職員（事務補助）

【募集人員】

1名

【業務内容】

道路技術研究グループ舗装チームに関わる一般事務等の補助

- ・発注、旅費、予算等の資料作成
- ・書籍や物品等の整理、収集、管理
- ・電話対応、来客対応、室内清掃等の雑務
- ・実験データの収集や整理など研究業務に関する作業
- ・その他、舗装チーム職員から指示する作業

【雇用予定期間】

令和8年1月1日から令和8年3月31日まで

※原則として採用後1月間は試用期間となります

※年度毎更新、雇用更新時における更新基準を満たした場合には更新可能（最長3年、令和10年12月31日まで）

【応募資格】

- (1)高校卒業以上の方
- (2)Microsoft Windows、Microsoft Office（Excel、Word、PowerPoint等）の基本的な操作ができる方
- (3)周囲との協調に配慮しつつ積極的かつ意欲的に業務に取り組める方。

【勤務時間等】

8時30分から17時15分（7時間45分勤務） 休憩 12:00 から 13:00

週5日（38時間45分）勤務

【休日・休暇】

土・日・祝日・年末年始(12/29～1/3)、有給休暇等の規程有

【給与】

経歴に応じて、月額10,640円～11,660円

※常勤職員給与が改定された場合、常勤職員給与との均衡から増額又は減額する場合があります。

【手当】

通勤手当、時間外勤務手当、期末手当等（年２回）等（当所の定める規則による）

【加入保険】

雇用保険、国家公務員共済組合短期給付、厚生年金保険、労災保険

【応募方法】

履歴書（写真添付）を下記担当者宛に郵送してください。

※業務内容、応募資格等に関連する業務経験・資格をお持ちの方は参考となる事柄を記載してください。

※提出された書類は返却しませんので、予めご了承下さい。（責任をもって破棄します。）

※応募時に提出頂いた個人情報、採用審査の用途に限り使用し、それ以外の目的では使用しません。

【選考方法】

書類選考の上、面接を実施（書類選考の通過者は面接日を後日連絡）

【応募締切】

令和 7 年 11 月 28 日（金）必着（持ち込み可）

※応募多数または必要な人材が確保できた場合は、期限前に締切する場合があります。

【応募・問合せ先】

国立研究開発法人土木研究所

道路技術研究グループ舗装チーム 綾部孝之

〒305-8516 茨城県つくば市南原 1-6

TEL：029-879-6789（道路技術研究グループ舗装チーム直通）

Mail：t-ayabe（アットマーク）pwri.go.jp

※（アットマーク）を@にして送信ください。